PROJEKTINĖS DOKUMENTACIJOS PATEIKIMO REIKALAVIMAI

AB „Kauno energija“ standartas.
Šis dokumentas yra AB „Kauno energija“ nuosavybė. Dauginti ir platinti be vadovybės sutikimo draudžiama.

TURINYS

1 SKYRIUS : PROJEKTO DOKUMENTACIJOS PATEIKIMO REIKALAVIMAI 3
2 SKYRIUS : SKAITMENINIŲ DOKUMENTŲ TVARKA IR APIPAVIDALINIMO PRIEMONĖS 4

Šis dokumentas yra AB „Kauno energija“ nuosavybė. Dauginti ir platinti be vadovybės sutikimo draudžiama.

1 SKYRIUS
PROJEKTO DOKUMENTACIJOS PATEIKIMO REIKALAVIMAI

1.1 Visa su projektu susijusi dokumentacija (Projektas, įrenginių pasai, instrukcijos, deklaracijos ir panašiai) turi būti pateikta skaitmeninėje formoje.

1.2 Spausdinta projekto dokumentacija pateikiama tik esant atskiram Perkančiojo subjekto prašymui pateikti dokumentus spausdintu formatu. Nepaprašius, spausdintos dokumentacijos pateikti nereikia.

1.3 Projekto dokumentacijos perdavimas skaitmeninėje formoje:
- 1.3.1 Informacijos talpinimas: USB laikmena;
- 1.3.2 Pilna spalvota elektroninė versija (ne skenuota) suskirstyta pagal atskiras TDP dalis ar tomus, PDF formate;
- 1.3.3 Toje aplinkoje, kurioje dokumentacija buvo sukurta (t. y. doc, xls, dfx, dwg, EPLAN failai, 3D modeliai IFC formate) failai, suskirstyti pagal atskiras TDP dalis ar tomus.
- 1.3.4 Lengvai dokumentų paieškai, turi būti sudarytas dokumentacijos rejestras (.xls failas) su nuorodomis/sąsajomis į failus.

1.4 Projekto dokumentacijos perdavimas spausdintoje formoje:
- 1.4.1 Kiekis: 2 komplektai;
- 1.4.2 Spausdinimas: spalvotas;
- 1.4.3 Dokumentų tvarka ir apipavidalinimas atliekamas vadovaujantis šiame dokumente nustatytais reikalavimais;
- 1.4.4 Parašai: taip.

1.5 Techninė dokumentacija ir brėžiniai turi būti paruošti lietuvių kalba.

1.6 Techninė dokumentacija perduodama ir originalia gamintojo ar jos ruošėjo kalba.

Šis dokumentas yra AB „Kauno energija“ nuosavybė. Dauginti ir platinti be vadovybės sutikimo draudžiama.

2 SKYRIUS
SKAITMENINIŲ DOKUMENTŲ TVARKA IR APIPAVIDALINIMO PRIEMONĖS

2.1 Skaitmeninio formato dokumentai turi būti pateikti USB laikmenoje.

2.1.1 USB laikmena turi būti paprasto dizaino. Tinkamų ir netinkamų USB laikmenų pavyzdžiai pateikiami lentelėje žemiau.

Tinkami dizainai	Netinkami dizainai
	
	
	
	
Paprasta USB laikmena su dangteliu apsaugančiu USB jungtį.	Dizainai pasižymintys judančiais mechanizmais, mažu dydžių ir perteklinėmis formomis.

**Pavyzdžiuose pateikiama gamintojų ir kita informacija yra tik pavyzdinio pobūdžio. Tiekėjas gali pasirinkti norimą USB laikmenos gamintoją ir technines charakteristikas (talpa, greitis ir panašiai).*

2.1.2 Ant USB laikmenos turi būti užklijuotas lipdukas, kuriame užrašytas projekto pavadinimas.

2.1.3 Informacinis lipdukas turi būti plastiko pagrindo, kad lengvai nenusitrintų ir būtų atsparus minimaliai drėgmei.

2.2 Informacija skaitmeniniame formate turi būti organizuota ir suskirstyta pagal šias taisykles:

2.2.1 Darbo ir techninio darbo projekto dokumentai suskirstyti pagal projekto dalis.

2.2.2 Įrenginių pasai, instrukcijos ir kita įrenginių informacija suskirstyta į aplankus pagal:

2.2.2.1 Įrenginių tipus;

2.2.2.2 Įrenginių gamintojus;

2.2.2.3 Konkrečius žymėjimus (KKS, operatyviniai ir panašiai).

Šis dokumentas yra AB „Kauno energija“ nuosavybė. Dauginti ir platinti be vadovybės sutikimo draudžiama.